



Aan: De leden van het Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje
Betreeft: Uitnodiging en agenda Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en
't Duifje 10 februari 2015
Van: Dagelijks Bestuur
Arnhem: 3 februari 2015

Beste deelnemers aan het Wijkplatform,

Hierbij nodig ik jullie namens het Dagelijks Bestuur uit voor de bijeenkomst van het Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje. De bijeenkomst vindt plaats op **10 februari 2015 van 19.30 – 22.00 uur in de Hobbit, Zwanebloemlaan 2a** in Arnhem.

Agenda

- 1. Opening en vaststelling van de agenda**
 - Afmeldingen
- 2. Toelichting aanvragen**
 - WB 5 - Marokkaanse werkgroep ondersteuning kinderen – *bijlage 7*
 - WB 9 – Bewonersvereniging Stadswarden – *bijlage 9*
- 3. Informatie aanleg rotonde Visserslaan/Huissensestraat**
- 4. Verslag, afspraken en aanwezigheidslijst 16 december 2014 –bijlage 1**
- 5. Thema: Stand van zaken en ontwikkeling herstructurering/ontwikkelingsplan**

Een eerste aanzet met een toelichting door Volkshuisvesting.
- 6. Besluitvorming aanvragen Regulier Wijkbudget 2015**
 - Overzicht 1 Regulier Wijkbudget 2015 – *bijlage 2*
 - WB 1 – Jeugdland voetbaltoernooi - € 375,00 – *bijlage 3*
 - WB 2 – Jeugdland Holiday Kick off - € 375,00 – *bijlage 4*
 - WB 3 - Jeugdland Paspoort - € 375,00 –*bijlage 5*
 - WB 4 – Jeugdland Instuif - € 1.500,00 –*bijlage 6*
 - WB 5 – Marokkaanse werkgroep ondersteuning kinderen - € 375,00 –*bijlage 7*
 - WB 6 – Ome Joop's Tour – sponsoring jeugdwielerploeg - € 900,00 –*bijlage 8*
 - WB 8 – Bewonersvereniging Stadswarden – Moestuin 'Groene Vingers' – € 1.611,70 *bijlage 9*
- 7. Extra bewonersbudget 2015**

Geen aanvragen.
- 8. Regulier Wijkbudget en Extra Bewonersbudget Malburgen Oost 2014**
 - Toelichting overzicht Regulier en Extra Bewonersbudget 2014 – *bijlage 10*
 - Regulier en Extra Bewonersbudget naar categorie 2014 – *bijlage 11*
- 9. Deelname bewoners vanuit Wijkorganisaties en individuele bewoners**

Bij het Dagelijks Bestuur zijn verzoeken binnengekomen van bewoners, die willen deelnemen aan het Wijkplatform vanuit wijkorganisaties, o.a. SWOA en Wijkvereniging 't Duifje en een individuele bewoner. Op basis van de Spelregels is dit mogelijk.

Voorstel DB: Bewoners vanuit wijkorganisaties en individuele bewoners, die willen deelnemen aan het Wijkplatform komen eerst 2 maal als toehoorder bij het Wijkplatform. Daarna kan de bewoner en het Dagelijks Bestuur, namens het Wijkplatform beoordelen of de bewoner lid met stemrecht kan worden van het Wijkplatform. Aan het begin van een nieuwe periode (2 jaarlijks) wordt bekeken welke wijkorganisaties of individuele bewoners deel kunnen nemen.
- 10. Mededelingen**
 - Ter info: aanvraagformulier financiële aanvragen – *bijlage 12* en Spelregels en procedure financiële aanvragen Wijkbudget Malburgen Oost – *bijlage 13*
 - Wijkbeheergroepen
 - Deelnemers
 - Volkshuisvesting
 - Stadsdeelmanager Onderhoud gemeente Arnhem
 - Wijkregisseur gemeente Arnhem
 - Voorzitter
 - Overige aanwezigen
- 11. Rondvraag**
- 12. Sluiting**

Afmelden voor de bijeenkomst bij: Wim Petersen: w.petersen@rijnstad.nl of 06 - 21297106

Met vriendelijke groeten,
namens het Dagelijks Bestuur,

Wim Petersen

Verslag

Wijkplatform Malburgen Oost

Datum: 16/12/14

Locatie: De Hobbit



Kernpunten vergadering: 2.:toelichting financiële aanvragen 3.:besluitvorming financiële aanvragen 5.:spelregels financiële aanvragen
Aantal aanwezigen: 16

Aantal afwezigen 4 afwezig met kennisgeving (zie aanwezigheidslijst)

1.: Opening vergadering, vaststelling agenda en korte mededelingen

Voorzitter Joost Fledderus opent de vergadering om 19:35 uur en heet alle aanwezigen welkom. De volgende leden hebben zich afgemeld: Marian (wordt vervangen door Roel) Karin, Jiska en Tiny. Zie de aanwezigheidslijst voor aan- en afwezigen. Er wordt door Lex voorgesteld om het verslag en de afsprakenlijst naar voren te schuiven. Er wordt voorgesteld om dit na de aanvragen te behandelen. Agenda aangenomen.

2.: Toelichtingen financiële aanvragen Wijkplatform (zie uitgedeelde stukken)

Aanvraag Kinder-wijkteams WB28&29: Mike Hoose geeft een toelichting op de door hem ingediende aanvraag ter ondersteuning van zijn project "Kinder-wijkteams." Het project laat kinderen onder begeleiding van vrijwilligers zwerfvuil opruimen. Met het opruimen van dit afval wordt kinderen verantwoordelijkheid bijgebracht over het schoonhouden van de openbare ruimte. Het project is in samenwerking met Rijnstad en de Margaretha- en Monchyschool.

De leeftijd van de kinderen is tussen de 7-11 jaar. Kinderen die deelnemen, krijgen een beloning in de vorm van een educatief uitje. Ook de drie vrijwillig begeleidende volwassenen mogen hieraan deelnemen en krijgen een bedankje. Daarnaast zijn er kosten om de kinderen iets te drinken aan te bieden tijdens het opruimen. De aanvraag gaat om de voortzetting van het project wat volgens Mike al drie jaar met succes wordt uitgevoerd. Er wordt dan 10 weken lang 1.5 uur per week met een groepje van max. 15 kinderen opgeruimd op diverse plaatsen in de wijk.

Cisca vraagt zich af of het project wel iets bijdraagt? Mike geeft aan dat kinderen zich met veel enthousiasme inzetten. Aan de hand van een aantal kindertekeningen toont Mike hoe kinderen over het project denken.

Annet geeft aan dat er ook veel door andere vrijwilligers in de wijk wordt opgeruimd, zoals bijv. Teun. Mike geeft aan dat het zeker niet alleen om het schoonhouden van de wijk gaat maar ook om het educatieve gedeelte van het project. Er wordt kinderen geleert om de omgeving schoon te houden.

Voorzitter bedankt Mike voor de uitleg.

Aanvraag St. Zonnebloem activiteiten: John Koots, penningmeester Arnhem Zuidoost (alles ten oosten van de Nijmeegseweg) geeft een toelichting op de aanvraag. John geeft eerst een toelichting over de org. St. de Zonnebloem. De Zonnebloem is meer dan een boot alleen. Naast de bekende boot worden er landelijk, regionaal, stedelijk en stadsdeel gericht allerlei activiteiten door de St. georganiseerd. John is als penningmeester verantwoordelijk voor de financiering van activiteiten in Arnhem Zuidoost. Het gaat niet alleen om activiteiten voor ouderen, het gaat om activiteiten voor alle volwassenen met een fysieke beperking, vooral voor diegene die makkelijk vereenzamen. De aanvraag geldt voor een aantal klein- en grootschalige activiteiten. John geeft een aantal van de activiteiten aan: Nieuwjaarsfeest, spelletjesmiddagen, paasfeest, high tea, kersenfeest en een boottocht.

De voorzitter bedankt John voor zijn toelichting.

Aanvraag Pimp my Goal: Initiatiefnemer en vrijwillig begeleider Sjf Hamer geeft een toelichting op het Pimp my Goal project. De kerndoelstelling van het project is door kinderen m.b.v. voetbal hun huiswerk onder begeleiding te laten maken. Het gaat dan om kinderen van de Monchy- en Margarethaschool vanuit de groepen 7 en 8. Sjf begeleidt het voetbal, een onderwijzer neemt het huiswerk gedeelte op zich.

2.: Toelichtingen financiële aanvragen Wijkplatform (zie uitgedeelde stukken)

Het project wordt 36 keer per jaar uitgevoerd waarbij 20 kinderen per keer deelnemen, zowel jongens als meisjes. Er is een wachtlijst van 10 kinderen. Ook sociaal gedrag wordt de deelnemende kinderen bijgebracht. Het project bestaat al 10 jaar, mede en dankzij vrijwillige inzet, goed budget beheer en ondersteuning vanuit scholen en sportbedrijf kan het project worden voortgezet. Voorzitter bedankt Sjef voor zijn toelichting.

3.: Besluitvorming financiële aanvragen Wijkplatform (zie uitgedeelde stukken)

Aanvraag Kinder-wijkteams - WB28 & 29: Annet vindt het idee leuk maar in relatie tot het bedrag en bereik is de aanvraag te hoog. Diny vindt ook dat er minder kan worden gegeven dan het aangevraagde bedrag.

Roelie ziet graag dat er mee wordt ingezet op vrijwillige coördinatie i.p.v. betaalde uren. Dit door de vrijwillige inzet te versterken, ook een vrijwillige coördinerende rol van het project. Voorzitter vraagt of er draagvlak is om minder dan het gevraagde bedrag te geven.

Aanvraag wordt in stemming gebracht: aanvraag voor het volledige bedrag aangenomen, met als voorwaarde dat de organisatie van het project zich gaat inzetten op meer vrijwillige inzet m.b.t. coördinatie van het project zodat er een vermindering van betaalde uren komt en het project meer zelfstandiger wordt het komend jaar. Daarnaast zal Mike in 2015 een evaluatie presenteren aan het Wijkplatform.

Aanvraag St. Zonnebloem activiteiten Arnhem Zuidoost - WB35: Lex vindt zowel de aanvraag als toelichting helder en duidelijk. Een professionele organisatie met veel vrijwilligers.

Aanvraag wordt in stemming gebracht: aanvraag voor het volledige bedrag unaniem aangenomen.

Aanvraag Pimp my Goal – EB6: voorzitter ziet graag een evaluatie van het project. Hoeveel kinderen in totaal bereikt, evaluatie voor de komende aanvraag eens presenteren in het Wijkplatform.

Aanvraag wordt in stemming gebracht: aanvraag voor het volledige bedrag unaniem aangenomen.

Aanvraag Wijkdag – garantstelling 2015 – EB5: Wim Petersen geeft een toelichting op de garantstelling voor de Wijkdag Malburgen 2015. Mede Organisator en kartrekker Mieke Groote Wolthaar wil het nog 1 keer meehelpen organiseren in 2015, daarna stopt ze. Het is dan de 15^{de} keer dat Mieke het mede organiseert. Voor haar jaren van inzet en als afscheid van de Wijkdag in de huidige vorm wil de organisatie een bijzonder afscheid met een optreden van een bekend Nederlands artiest. De organisatie heeft daarvoor 3 opties aangegeven. bijdrage voor de Wijkdag zonder speciaal optreden, met een bekend artiest of met een bekend artiest die tot de bekendste behoort. Wim geeft aan dat er vrijwel altijd geld overblijft, dat de begroting dus nogal ruim is, het gaat ook om een garantstelling voor het begrote bedrag. Ahmed vindt de bedragen voor de voorgestelde optredens te hoog. Tijden zijn veranderd, geeft ook Diny aan. Lex ziet liever een grotere bijdrage vanuit de middenstand Drieslag.

Aanvraag wordt in stemming gebracht: er wordt unaniem voor optie 1 gekozen – garantstelling bijdrage zonder bekend artiest.

4.: Verslaglegging en afsprakenlijst vergadering 30 September 2014

Verslag aangenomen geen wijzigingen.

Afsprakenlijst: zie voor wijzigingen.

5.: Voorstel spelregels financiële aanvragen Wijkbeheer

De voorzitter geeft een toelichting op de inzet van een tijdelijke werkgroep om te kijken naar standaardisering van spelregels voor aanvragen gericht aan het Wijkbeheer Malburgen.

Er is een concept voorstel en ook een procedure opgesteld vanaf het moment van indiening, in de procedure is ook de nu verplichte evaluatie meegenomen. Deze evaluatie zal binnen 3 maanden na afronding van de activiteit/project moeten plaatsvinden. Wim geeft aan dat er goed moet worden gekeken door de beoordelaars naar de kern van de activiteit, kan best wel eens moeilijk worden om alles naar regel te beoordelen, bijv. vergoeding voor eten. Consumpties mogen volgens de nieuwe voorwaarden geen kern zijn van een aanvraag, zoals bijv. een bijdrage voor een barbecue.

Roelie van de Weide geeft aan dat het e-mail address van Tiny Wouters niet correct is vermeld. Aanvragen mogen best kritisch worden bekeken ook al gaat het om nieuwe aanvragers. De voorzitter geeft aan dat ook m.b.t. beroepsmatige ondersteuning goed wordt gekeken om een aanvraag wel of niet te honoreren. Zo mag volgens het voorstel alleen beroepsmatige uren worden vergoed als er geen andere mogelijkheid is dan vanuit beroepsmatige ondersteuning.

Het voorstel zoals het er nu ligt is niet een vaststaand stuk en onderhevig aan verandering.

Piet stelt voor om de vaste aanvragers/organisaties een reactie te sturen waarin de veranderingen zijn duidelijk gemaakt.

Voorzitter vraagt aan de leden of de werkgroep ermee verder kan gaan en kan uitwerken in januari 2015. Leden vinden de voorwaarden duidelijk en goed toegelicht, geven de tijdelijk werkgroep goedkeuring voor uitwerking.

6.: Veranderingen werklocatie Wim Petersen & postadres Wijkbeheer/Wijkplatform

Wim Petersen heeft zijn werkadres veranderd en zit niet meer in het Bruishuis. Nieuwe locatie is de Hobbit, ook het post address voor het Wijkbeheer Malburgen is nu het adres van de Hobbit.

Het nieuwe adres is: Buurtcentrum De Hobbit, Zwanebloemlaan 2a - 6832 HG Arnhem – t.n.v. Wijkbeheer Malburgen.

7.: Wijk-brede thema's voor 2015

Voorzitter wil met de alle Wijkbeheergroepen (WBG's) in oost gaan kijken naar wijk-brede thema's.

bijvoorbeeld over afval, verloedering en handhaving hierop in de openbare ruimte. De wijkactieplannen kunnen hierbij als leidraad worden gehanteerd. Je kan ook aanzetten vanuit het Wijkbeheer om vrijwilligers en werklozen te betrekken bij hierboven aangegeven thema's geeft de voorzitter aan.

De thema's zullen dan eerst in de WBG's worden besproken en behandeld en daarna in het Wijkplatform. Roel ziet graag actie, de problemen zijn allang bekend. Annet geeft aan dat er jaren lang te veel overlegt wordt, te weinig wordt ingezet op problematiek. De afgelopen jaren heeft ze de benoeming van de wijk zien veranderen in probleemwijk naar prachtwijk, naar krachtwijk, maar de problematiek blijft bestaan. Wim geeft aan dat de politiek bepalend is in beleid. Er is de afgelopen jaren zeker verbetering opgetreden in Immerloo aldus Wim. Ook m.b.t. verhuur van geplande koopwoningen kan een wijk-breed discussie punt zijn waar ook VHV aan moet deelnemen. Er zal contact zijn tussen de voorzitters oost-noord, oost-zuid en VHV hoe dit punt voor te bereiden.

8: Planning vergaderingen 2015

De planning voor de Wijkbeheervergaderingen is uitgedeeld met de stukken. Alle leden akkoord met de vastgestelde planning voor 2015. Voorzitters zullen zorgdragen dat er een betere aansluiting komt tussen agendapunten WBG's en die van het Wijkplatform.

9: Mededelingen

Voorzitter geeft aan dat de gemeente Arnhem het Wijkplatform Oost, Immerloo en het Duifje heeft goedgekeurd als officiële bewonersafvaardiging de komende 2 jaar.

Wim wil graag weten wie mee wil doen in de Werkgroep rondom de wijkkrant, de toekomstige financiering hiervan het gaat niet om deelname in de redactie, maar om het voortbestaan na 2015. Er zijn vanuit West al een tweetal leden die zich hiervoor hebben opgegeven.

Lex ziet graag een goede communicatie over voorstellen en aanvragen voordat deze behandeld wordt door het Wijkplatform.

Mededelingen vanuit VHV: Roelie van der Weide geeft aan dat Gerda Koopmans als lid staat aangemeld, Roelie is haar plaatsvervangster. M.b.t. de discussie over verhuur van koopwoningen wil Roelie nog kwijt dat ze graag ideeën hoort van bewoners hoe met de veranderingen in het ontw. plan om te gaan. Het is volgens Roelie een typisch onderwerp wat besproken hoort te worden in de driehoek VHV-bewoners-gemeente.

Diny gaat het etentje regelen voor het Wijkplatform Oost. Ze zal een keuze maken en een datum prikken. Het etentje zal na 27 Januari plaatsvinden.

10: Rondvraag en sluiting vergadering

Wilma heeft een persoonlijke brief opgesteld die ze uitdeelt aan de leden van het Wijkplatform. In deze brief geeft ze aan over de dreigende sluiting van Bewonershuis Prisma na de zomervakantie.

Een bijgevoegde brief wil ze tijdens een komende raadsvergadering inspreken. De voorzitter wil graag op de hoogte blijven van de plannen m.b.t. acties tegen de sluiting. En als mogelijk kan er vanuit het Wijkbeheer ondersteunende actie worden ondernomen.

De voorzitter sluit de vergadering om 22:30 uur en bedankt alle aanwezigen voor hun inbreng.

Wijkplatform Malburgen Oost – Afsprakenlijst 2014/2015

Nummer	Datum	Onderwerp/Afspraak	Wie/Actie	Wanneer
14.002	30-09-14	Annet Noevers wordt gevraagd om de overeenkomst tot deelname Wijkplatform Oost te ondertekenen	Tiny Wouters/ Annet Noevers	-
14.003	30-09-14	Er moet nog een reserve-lid Wijkplatform Oost worden aangewezen vanuit WBG Oost-Zuid	leden WBG Oost-Zuid	17 Nov. 2014
14.014	16-12-14	Verslaglegging en afsprakenlijst voortaan tijdens het eerste gedeelte van de vergaderingen behandelen	Agendacommissie	-
14.015	16-12-14	Werkgroep krijgt groenlicht voor het uitwerken van spelregels en proceduregang financiële aanvragen Wijkbeheer Oost, Immerloo en het Duifje	Werkgroep financiële aanvragen	2015
14.016	16-12-14	Voorzitter platform en voorzitters WBG's gaan in overleg over keuze en afstemming van thematische vergaderingen 2015. Onderwerpen zijn o.a. veranderingen binnen het ontw. plan, vervuiling en verloedering openbare ruimte.	Voorzitter, voorzitters WBG's	
14.017	16-12-14	1 of 2 leden die vanuit Wijkbeheer Oost in de werkgroep financiering wijkrant deelnemen	Leden Wijkbeheer Oost	-
14.018	16-12-14	Diny gaat keuze restaurant en datum jaarlijks etenjtje Wijkplatform Oost, Immerloo en het Duifje regelen – datum na 27 Januari 2015	Diny	-
WB35	16-12-14	Aanvraag St. Zonnebloem activiteiten Arnhem Zuidoost: voor het volledige bedrag unaniem aangenomen ten bedrage van €600,-	Voorzitter, Tiny Wouters, Wim Petersen	-
WB28 WB29	16-12-14	Aanvraag Mike Hoose – Kinder-wijkteam: voor het volledige bedrag aangenomen ten bedrage van €730,- met als voorwaarden dat er een evaluatie komt in 2015 en dat de aanvrager in gaat zetten op vrijwillige coördinatie van het project zodat er minder betaalde begeleidingsuren in gaan zitten	Voorzitter, Tiny Wouters, Wim Petersen	-
EB6	16-12-14	Aanvraag Sjef Hamer – Pimp My Goal: voor het volledige bedrag unaniem aangenomen ten bedrage van €2250,- met als voorwaarden dat er een evaluatie komt voor de volgende aanvraag	Voorzitter, Tiny Wouters, Wim Petersen	-
EB5	16-12-14	Aanvraag garantstelling organisatie Wijkdag Malburgen – Wijkdag 2015: er wordt unaniem gekozen voor optie 1 ten bedrage van €11.001,07 zoals in de aanvraag staat aangegeven	Voorzitter, Tiny Wouters, Wim Petersen	-

WIJKPLATFORM MALBURGEN OOST AANWEZIGHEIDSLIJST 2014						
VERGADER DATUM		GENODIGD TOEHOORDER			AANWEZIG: JA/NEE	
NAAM	FUNCTIE & ORG.	LID	30-sep	16-dec		
Joost Fledderus	Voorzitter Wijkplatform Oost	lid	ja	ja		
Cisca Arnolds	WBG Oost-Noord	lid	ja	ja		
Wilma Koel	WBG Immerloo	lid	ja	ja		
Piet van Londen	WBG Oost-Noord	lid	ja	ja		
Sjef Hamer	WBG Oost-Zuid	lid	ja	ja		
Marian van Rooy	WBG Oost-Zuid	lid	ja	nee*		
Diny Jansen	WBG Oost-Zuid	lid	ja	ja		
Roel v/d Heul	WBG oost-Zuid	*vervanging	ja	ja		
Lex Achterstraat	WBG Oost-Noord	lid	ja	ja		
Ahmad Jalal	WBG Het Duijfe	lid	ja	ja		
Karin van Zinderen	WBG Het Duijfe	lid	ja	nee		
Annet Noevers	WBG Immerloo	lid	nee	ja		
Mike Hoose	project Kinder-wijkteams	genodigd		ja		
John Koots	St. de Zonnebloem	genodigd		ja		
Tiny wouters	wijkmanager gemeente Arnhem	lid	ja	nee		
Jiska Brouwer	stadsdeelmanager Stadsbeheer	lid	nee	nee		
Roelie van der Weide	afgevaardigde Volkshuisvesting	lid	nee	ja		
Wim Petersen	Rijnstad - opbouwwerk Malburgen	lid	ja	ja		
Michiel Lammerse	verslaglegging	lid	ja	ja		

Regulier Wijkbudget:
overzicht aanvragen 2015
februari 2015

nr.: 1

**Wijkplatform Malburgen Oost,
Immerloo en 't Duifje**



Categorie 1:	Evenementen, kamp, uitjes, tentoonstellingen, feesten; nadruk op ontmoeting en tijdelijk van aard							
Categorie 2:	Communicatie, voorlichting, training, cursussen, welcomsmap							
Categorie 3:	Voorzieningen (plantenbakken, gebouwen, bankjes, etc.)							
Categorie 4:	Personele ondersteuning, organisatiekosten							
Nr.	datum	Beschrijving aanvraag	Cat	Bedrag aanvraag	Besluit en motivatie door	Toegekend bedrag	Beschikbaar budget	
Beschikbaar budget 2015								
Eindsaldo 2014						€ 32.272,44		
Beginsaldo 2015						€ 33.185,00		
Totaal							€ 65.457,44	
WB 1.	2/12/14	Jeugdland vraagt bijdrage voor straatvoetbaltoernooi op 19/2/15 in de Rijnhal.	1	Oost €375,00 West €125,00	Platform (10/2)			
WB 2.	9/1/15	Jeugdland vraagt bijdrage voor Holiday Kick off op 15 juli 2015 in Gelredome.	1	Oost € 375,00 West €125,00	Platform (10/2)			
WB 3.	9/1/15	Jeugdland vraagt bijdrage voor Vakantie Paspoort 2015	1	Oost €375,00 West €125,00	Platform (10/2)			
WB 4.	9/1/15	Jeugdland vraagt bijdrage voor instuif van 17 t/m 19 augustus 2015 bij het Olympus College.	1	Oost € 1.500,00 West €500,00	Platform (10/2)			
WB 5.	10/12/14	Marokkaanse Werkgroep Ondersteuning Kinderen vraagt bijdrage voor Arabische taal en maatschappelijke thema's.	1	Oost € 375,00 West €125,00	Platform (10/2)			
WB 6.	8/1/15	Ome Joop's Tour vraagt bijdrage 2015	1	Oost € 900,00 West € 300,00	Platform (10/2)			
WB 7.	15/10/14	Aanvraag financiële bijdrage jubileumconcert koor Alle Friends op 14 en 15 maart 2015 in het Olympus College	1	Oost € 187,50 West 62,50	DB (28/1) wijst aanvraag af. Geen duidelijke binding met Malburgen. Draagt niet bij aan ontmoeting en kunst/cultuur geen prioriteit.			
Subtotaal pagina 1.							€ 65.457,44	

Bijlage 2 – Wijkplatform Malburgen Oost – 10 februari 2015

Nr.	datum	Beschrijving aanvraag	Cat	Bedrag aanvraag	Besluit en motivatie door	Toegekend bedrag	Beschikbaar budget
Beschikbaar budget							€ 65.457,44
WB 8	28/1/15	Bewonersvereniging Stadseiland vraagt bijdrage aanleg moestuin Groene Vingers	3	Oost € 1.611,70 Eigen bijdrage 1.550,00 Gemeente 408,10			
WB 9.	28/1/15	Werkgroep Ashna vraagt bijdrage voor Holi feest op 6 maart in De Hobbit.	11	Oost € 315,00 Entree € 75,00 Sponsors € 140,00	DB (28/1) honoreert de aanvraag. Goede activiteit voor bewoners in Malburgen, stimuleert ontmoeting en kennis van cultuur.	€ 315,00	
Subtotaal pagina 2						€ 315,00	€ 65.142,44

*) Bijeenkomsten met als doel ontmoeting ontvangen een stimuleringsbijdrage van maximaal € 4,00 per persoon. De aanvragers leggen achteraf verantwoording af over doelgroep en aantal deelnemers.

Totaal regulier wijkbudget Malburgen Oost		
Beschikbaar budget		
Uitgaven		€ 65.457,44
Subtotaal pagina 1		€ 315,00
Totaal		€ 315,00
Nog beschikbaar budget		€ 65.142,44

Aanvraagformulier bijdrage



Aanvraagformulier

Voor een bijdrage uit het wijkbudget van het Wijkplatform

Aanvrager of naam groep: Stichting Jeugdland

Adres: Vissteeg 5, 6811 DB Arnhem

Doel/onderwerp van de aanvraag:

Een bijdrage voor een groot stedelijk straatvoetbaltoernooi in de voorjaarsvakantie (19 februari) in de Rijnhal.

Geef een duidelijke omschrijving van de aanvraag: (wat, hoe, waarom, door wie)

Op 19 februari vindt een groot straatvoetbaltoernooi plaats voor alle kinderen van 7 t/m 12 jaar uit alle geledingen van Arnhem en kinderen. Dit toernooi gaat plaatsvinden in de Rijnhal en is voor kinderen uit Malburgen dus een thuiswedstrijd.

Voetbal heeft in Arnhem een zeer negatief imago met veel agressie en asociaal gedrag op en rond de velden. Wij organiseren al jaren een kleinschalig voetbaltoernooi die heel sportief verloopt. Wij willen dit groter op gaan pakken en er een groot stedelijke straatvoetbaltoernooi van maken. We willen kinderen een uit diverse wijken op een sportieve manier tegen elkaar laten strijden.

Het wordt een megavoetbaldag waarbij er naast het spelen van een toernooi ook sportieve en creatieve randactiviteiten worden georganiseerd.

Voor ouders zullen er educatieve workshops georganiseerd worden over hoe zij zich dienen te gedragen langs de lijn.

Partners zullen zijn Sportbedrijf Arnhem, Kinderopvang Skar, Stichting Rijnstad, ROC12, KNVB, amateurvoetbalclubs in Arnhem en Vitesse.

Hoeveel bewoners/bezoekers profiteren van de aanvraag? (direkt/indirekt)

De verwachting is dat er in ongeveer 700 kinderen deelnemen en dat er een hoop ouders aanwezig zullen zijn als vrijwilliger of supporter.

Hoeveel gaat de aanvraag (eventueel naar schatting) kosten? (zo mogelijk offerte of prijsopgaaf bijvoegen)

Wij zouden graag een bijdrage van € 500,00 ontvangen.

Wie zullen aan de aanvraag eveneens een bijdrage leveren en in welke vorm?(financieel/zelfwerkzaamheid/ondersteuning/medewerking?)

Vitesse:	de mascotte Vito is aanwezig en Vitesse zorgt voor leuke prijsjes voor iedere deelnemer en de sportiefste teams mogen een wedstrijd bezoeken.
Kinderopvang Skar:	deelname met hun kinderen en personeel, deelname met creatieve randactiviteiten.
Stichting Rijnstad	deelname met hun kinderen en personeel, deelname met creatieve randactiviteiten.
Sportbedrijf Arnhem:	deelname met vrijwilligers, stagiaires, personeel, gebruik van materiaal, financiële bijdrage
ROCA12:	ter beschikking stellen van stagiaires.
KNVB:	educatieve workshop voor ouders.

Met de ondertekening verklaart u op de hoogte te zijn van de voorwaarden.

Datum: 2 december 2014

Handtekening_



Naam aanvrager: Henriette Verhoeven

Telefoon: 026-4422062/06-21515759

Bijvoegen, indien aanwezig:

- planbeschrijving, tekening of ontwerp, volledige begroting van in- en uitgaven

Begroting Voetbalmasters

Omschrijving	Voetbalmasters
Uitgaven	
Huisvesting	2.000
Personeel	1.000
Vrijwilligers	500
Activiteiten	750
PR&marketing	750
Organisatiekosten	250
	5.250
Inkomsten	
Deelnemersbijdragen	250
Bijdrage Jeugdland	1.000
Bijdrage wijkplatform	500
Inkomstenwerving	2.500
Bijdrage Sportbedrijf	1.000
	5.250
RESULTAAT	0



Aanvraagformulier bijdrage



Aanvraagformulier

Voor een bijdrage uit het wijkbudget van het Wijkplatform

Aanvrager of naam groep: Stichting Jeugdland

Adres: Vissteeg 5, 6811 DB Arnhem

Doel/onderwerp van de aanvraag:

Een bijdrage voor de Holiday Kick off in Gelredome op 15 juli.

Geef een duidelijke omschrijving van de aanvraag: (wat, hoe, waarom, door wie)

De Holiday Kick off is een project voor alle kinderen van 4 tot en met 12 jaar uit Arnhem en omgeving. De Kick off is instuifachtig project, waarbij kinderen zelf actief mee kunnen gaan doen aan diverse activiteiten. Op deze wijze proberen wij de zomervakantie op een feestelijke wijze te openen, bezorgen wij de kinderen een leuke middag en krijgen kinderen een indruk van wat zij in de zomervakantie allemaal kunnen gaan doen. Hierbij wordt onder andere rekening gehouden met de afwisseling tussen spanning en rust en ruimte voor het vieren en beleven van een feest, enz. De activiteit bevat sportieve, educatieve, recreatieve, creatieve en sociale elementen

De Holiday Kick off is een project waar naar verwachting 5000 kinderen toe gaan. Er werken 50 tot 75 vrijwilligers, die in leeftijd variëren tussen de 17 en 35 jaar. De leiding is in handen van de vier coördinatoren van Jeugdland, Stichting Rijnstad, Sportbedrijf Arnhem en Kinderopvang SKAR. Naast het in goede banen leiden van de activiteiten, ondersteunen en begeleiden zij ook de groep vrijwilligers.

Wij maken in het programma gebruik van creatieve, recreatieve, sportieve en sociale aspecten. Hierin staan 'samen werken' en 'samen spelen' centraal. We hechten veel waarde aan goede sociale omgangsvormen, respect voor elkaar en een gevoel van samenleving.

Wij vragen hierin van de vrijwilligers en begeleiders veel flexibiliteit. Zij scheppen gezamenlijk de voorwaarden om plezierig samen te kunnen spelen. Zij moeten kunnen inspelen op 'lastige' interacties tussen kinderen. Zij moeten verschillen tussen kinderen kunnen hanteren, accepteren en respecteren en hierbij soms zichzelf op de achtergrond plaatsen. We vinden het van groot belang dat alle kinderen zich bij ons op het terrein veilig en thuis voelen. Dit geldt zowel voor het grote geheel, als in hun eigen hut met vriendjes en vriendinnetjes, waar ze zichzelf en zelfstandig kunnen zijn. Wij bieden de

kinderen een eigen plek, creëren met de hen een eigen wereld. Hierbij horen een eigen structuur en eigen routines, regels en eigenaardigheden.

Er worden bussen gehuurd om kinderen vanuit wijkcentra naar Gelredome te brengen.

De entree is voor iedereen gratis.

**Hoeveel bewoners/bezoekers profiteren van de aanvraag?
(direkt/indirekt)**

De verwachting is dat er in totaal 5000 bezoekers uit heel Arnhem zullen komen. Uit Malburgen zullen dat naar verwachting ongeveer 500-750 kinderen en ouders zijn.

**Hoeveel gaat de aanvraag (eventueel naar schatting) kosten?
(zo mogelijk offerte of prijsopgaaf bijvoegen)**

Wij zouden graag een bijdrage van € 500,00 ontvangen.

Wie zullen aan de aanvraag eveneens een bijdrage leveren en in welke vorm?(financieel/zelfwerkzaamheid/ondersteuning/medewerking?)

Kinderopvang Skar: deelname met hun kinderen en personeel, deelname met creatieve randactiviteiten, financieel en medecoördinatie.

Sportbedrijf Arnhem: deelname met vrijwilligers, stagiaires, personeel, gebruik van materiaal, financieel en medecoördinatie.

Stichting Rijnstad: deelname met hun kinderen en personeel, deelname met creatieve randactiviteiten, financieel en medecoördinatie.

Rijn IJssel College: ter beschikking stellen van stagiaires.

Burger Weeshuis, Dullertsstichting, St.Nicolai Broederschap, Jantje Beton: financiële bijdrage

Met de ondertekening verklaart u op de hoogte te zijn van de voorwaarden.

Datum: Arnhem 31 oktober 2019

Handtekening_____



Naam aanvrager: Henriette Verhoeven

Telefoon: 026-4422062/06-21515759

Bijvoegen, indien aanwezig:

- planbeschrijving, tekening of ontwerp, volledige begroting van in- en uitgaven

Kosten holiday kick-off



Omschrijving	Totaal	Holiday Kick off
Huisvesting	4.000	4.000
Personeel	1.600	1.600
Vrijwilligers	1.000	1.000
Activiteiten	7.000	7.000
Vervoer	1.200	1.200
PR&marketing	1.000	1.000
Organisatiekosten	500	500
	16.300	16.300
Deelnemersbijdragen	0	0
Sponsoring	1.500	1.500
Bijdrage wijkplatform Malburgen	500	500
Bijdrage wijkplatform Rijkerswoerd	500	500
Bijdrage wijkplatform Holthuizen	200	200
Bijdrage wijkplatform Vredenburg	200	200
Bijdrage wijkplatform De Laar	500	500
Bijdrage wijkplatform Elderveld	500	500
Bijdrage wijkplatform Schuytgraaf	500	500
Bijdrage wijkplatform Geitenkamp	500	500
Bijdrage wijkplatform 't Broek	500	500
Bijdrage wijkplatform Klarendal	500	500
Bijdrage wijkplatform Spijkerkwartier	150	150
Bijdrage wijkplatform Presikhaaf	500	500
Bijdrage fondsen	8.000	8.000
	14.550	14.550
BIJDRAGE JEUGDLAND	-1.750	-1.750

Aanvraagformulier bijdrage



Aanvraagformulier

Voor een bijdrage uit het wijkbudget van het Wijkplatform

Aanvrager of naam groep: Stichting Jeugdland

Adres: Vissteeg 5, 6811 DB Arnhem

Doel/onderwerp van de aanvraag:

Een bijdrage voor het Jeugdland Vakantie Paspoort

Geef een duidelijke omschrijving van de aanvraag: (wat, hoe, waarom, door wie)

Het Jeugdland Vakantie Paspoort geven we gratis aan ruim 15.000 Arnhemse basisschoolkinderen (groepen 1 t/m 8). Dit doen we via de scholen en altijd ongeveer een week voorafgaande aan de voorjaar-, zomer- en herfstvakantie. We willen ook graag in de meivakantie een paspoort uit gaan geven. In dit boekje in paspoortvorm staan alle activiteiten vermeld waar kinderen aan mee kunnen doen en aan de hand hiervan kunnen zij op zinvolle en plezierig wijze hun vakantie invullen. De activiteiten die in het paspoort vermeld staan, zijn ingedeeld in verschillende groepen: rondleidingen, films & voorstellingen, musea, overige activiteiten, creatief, sport, bouwdorpen en wijken. Daarnaast kan het paspoort - door aankoop van een buszegel – in de zomervakantie een abonnement worden op de Arnhemse lijnen van Connexxion. Het waardevolle van het paspoort is, dat oudere kinderen zelf of samen met vriendjes en vriendinnetjes kunnen kiezen waar ze heen gaan. Het paspoort sluit aan bij de grotere zelfstandigheid van kinderen van 9 t/m 12 jaar.

Hoeveel bewoners/bezoekers profiteren van de aanvraag? (direkt/indirekt)

Jaarlijks zijn er ruim 20.000 geregistreerde bezoekers die naar activiteiten komen die in het paspoort staan. Het is moeilijk uit te zoeken waar ze vandaan komen, maar alle kinderen die in Malburgen op school zitten krijgen een gratis Vakantie Paspoort in de drie genoemde vakanties.

Hoeveel gaat de aanvraag (eventueel naar schatting) kosten? (zo mogelijk offerte of prijsopgaaf bijvoegen)

Wij zouden graag een bijdrage van € 500,00 ontvangen.

Wie zullen aan de aanvraag eveneens een bijdrage leveren en in welke vorm?(financieel/zelfwerkzaamheid/ondersteuning/medewerking?)

Kinderopvang Skar: deelname met hun kinderen en personeel, deelname met creatieve randactiviteiten, financieel en medecoördinatie.

Sportbedrijf Arnhem: deelname met vrijwilligers, stagiaires, personeel, gebruik van materiaal, financieel en medecoördinatie.

Stichting Rijnstad: deelname met hun kinderen en personeel, deelname met creatieve randactiviteiten, financieel en medecoördinatie.

Rijn IJssel College: ter beschikking stellen van stagiaires.

Burger Weeshuis, Dullertsstichting, St.Nicolai Broederschap, Jantje Beton: financiële bijdrage

Met de ondertekening verklaart u op de hoogte te zijn van de voorwaarden.

Datum: Arnhem 1 november 2019

Handtekening_____



Naam aanvrager: Henriette Verhoeven

Telefoon: 026-4422062/06-21515759

Bijvoegen, indien aanwezig:

- planbeschrijving, tekening of ontwerp, volledige begroting van in- en uitgaven

Kostenverdeelstaat vakantie paspoort



Omschrijving	Totaal	Paspoort
Afschrijvingen	0	0
Huisvesting	0	0
Personeel	5.000	5.000
Vrijwilligers	1.000	1.000
Activiteiten	17.000	17.000
Vervoer	1.000	1.000
Organisatiekosten	1.500	1.500
PR&marketing	1.000	1.000
Overige kosten	0	0
	26.500	26.500
Sponsoring	2.000	2.000
Overige baten	11.000	11.000
Bijdrage wijkplatform Spijkerkwartier	500	500
Bijdrage wijkplatform Malburgen	500	500
Bijdrage wijkplatform Rijkerswoerd	500	500
Bijdrage wijkplatform Holthuizen	200	200
Bijdrage wijkplatform Vredenburg	200	200
Bijdrage wijkplatform De Laar	500	500
Bijdrage wijkplatform Elderveld	500	500
Bijdrage wijkplatform Schuytgraaf	500	500
Bijdrage wijkplatform Geitenkamp	500	500
Bijdrage wijkplatform 't Broek	500	500
Bijdrage wijkplatform Klarendal	500	500
Bijdrage wijkplatform Arnhem West	500	500
Bijdrage wijkplatform Presikhaaf	500	500
Bijdrage wijkplatform Sint Marten	500	500
Bijdrage fondsen	2.000	2.000
	21.400	21.400
Bijdrage Jeugdland	-5.100	-5.100

Aanvraagformulier bijdrage



Aanvraagformulier

Voor een bijdrage uit het wijkbudget van het Wijkplatform

Aanvrager of naam groep: Stichting Jeugdland

Adres: Vissteeg 5, 6811 DB Arnhem

Doel/onderwerp van de aanvraag:

Een bijdrage voor de Instuif van 17 t/m 19 augustus bij het Olympus College.

Geef een duidelijke omschrijving van de aanvraag: (wat, hoe, waarom, door wie)

De Instuif is een huttenbouwproject, waarbij de nadruk ligt op het spelen met elkaar, in en om de door kinderen zelf gebouwde hutten. Dit spelen proberen wij te stimuleren en te organiseren, door het aanbieden van een inhoudelijk verantwoord programma en door te werken met bijzondere en niet alledaagse materialen.

Naast het bouwen van hutten kunnen de kinderen aan de slag met diverse andere creatieve disciplines zoals tekenen, schilderen, handvaardigheid, theater, dans en muziek, al naar gelang zij dit kunnen gebruiken in hun spel.

Er werken 20 tot 25 vrijwilligers, die in leeftijd variëren tussen de 17 en 35 jaar. De leiding is in handen van een professionele begeleider. Deze speelt tijdens het project een rol, die past binnen de 'rode draad': deze is de hoofdpersoon binnen het thema. Het thema wordt door deze hoofdpersoon, aan het begin van de dag, door een toneelpresentatie aan de kinderen duidelijk gemaakt. Ook door de dag heen stimuleren hij/zij vanuit die rol, samen met de vrijwilligers, het spel.

Naast het spel heeft de begeleider een taak in het ondersteunen van de groep vrijwilligers.

Wij maken in het programma gebruik van creatieve, recreatieve, sportieve en sociale aspecten. Hierin staan 'samen werken' en 'samen spelen' centraal. We hechten veel waarde aan goede sociale omgangsvormen, respect voor elkaar en een gevoel van gezamenlijkheid.

Wij vragen hierin van de vrijwilligers en begeleiders veel flexibiliteit. Zij scheppen gezamenlijk de voorwaarden om plezierig samen te kunnen spelen. Zij moeten kunnen inspelen op 'lastige' interacties tussen kinderen. Zij moeten verschillen tussen kinderen kunnen hanteren, accepteren en respecteren en hierbij soms zichzelf op de achtergrond plaatsen. We vinden het van groot belang dat alle kinderen zich bij ons op het terrein veilig en thuis voelen. Dit geldt zowel voor het grote geheel, als in hun eigen

hut met vriendjes en vriendinnetjes, waar ze zichzelf en zelfstandig kunnen zijn. Wij bieden de kinderen een eigen plek, creëren met de hen een eigen wereld. Hierbij horen een eigen structuur en eigen routines, regels en eigenaardigheden.

**Hoeveel bewoners/bezoekers profiteren van de aanvraag?
(direkt/indirekt)**

De verwachting is dat er in totaal 500 bezoekers zullen komen.

**Hoeveel gaat de aanvraag (eventueel naar schatting) kosten?
(zo mogelijk offerte of prijsopgaaf bijvoegen)**

Wij zouden graag een bijdrage van € 2.000,00 ontvangen.

Wie zullen aan de aanvraag eveneens een bijdrage leveren en in welke vorm?(financieel/zelfwerkzaamheid/ondersteuning/medewerking?)

Kinderopvang Skar: deelname met hun kinderen en personeel, deelname met creatieve randactiviteiten, en medecoördinatie.

Sportbedrijf Arnhem: deelname met vrijwilligers, stagiaires, personeel, gebruik van materiaal, en medecoördinatie.

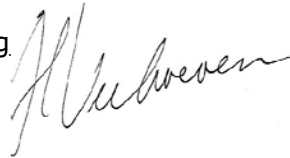
Stichting Rijnstad: deelname met hun kinderen en personeel, deelname met creatieve randactiviteiten, ter beschikking stellen van locatie, en medecoördinatie.

Zomerschool Malburgen: deelname met hun kinderen en regelen van accommodatie.

Met de ondertekening verklaart u op de hoogte te zijn van de voorwaarden.

Datum: Arnhem 1 november 2019

Handtekening



Naam aanvrager: Henriette Verhoeven

Telefoon: 026-4422062/06-21515759

Bijvoegen, indien aanwezig:

- planbeschrijving, tekening of ontwerp, volledige begroting van in- en uitgaven

Kosten Instuif malburgen



Omschrijving	begroting
Investering	
Huisvesting	1.200
Personeel	2.000
Vrijwilligers	750
Activiteiten	750
Organisatiekosten	250
Vervoer	250
PR en marketing	300
Overige kosten	0
	5.500
Deelnemersbijdragen	300
Jeugdland	700
wijkplatform	2.000
zomerschool	2.000
Rijnstad	500
	5.500
RESULTAAT	0

Aanvraagformulier

Naam project/activiteit : Marokkaanse werkgroep Ondersteuning kinderen.
Naam aanvrager : Omar Ouali
Organisatie : geen, wel ondersteuning van Stichting Rijnstad van
kinderwerkster Liesje van Haaren.
Contactpersoon : Omar Ouali
Adres : Raaihof 8
Postcode : 6834 DX
Telefoon : 06-42464210
E-mailadres : o.ouali@live.nl
Doel van het project : Kinderen tussen de 6 en 16 jaar de Arabische taal te leren en
openheid creëren over maatschappelijke thema's en over de
verschillen en overeenkomsten tussen de verschillende culturen.
Omschrijving van het project : Wij organiseren al jaren activiteiten in jongerencentrum de
Madser, iedere zondag van 10.00-13.00 uur bereiken wij
ongeveer 45 kinderen en jongeren tussen de 5 en 16 jaar. Wij
willen de kinderen de Arabische taal leren en we organiseren
activiteiten die de kinderen aanspreken. Zoals voetbal,
knutselactiviteiten en we bespreken veel maatschappelijke
thema's die actueel zijn. Wij vinden het belangrijk dat kinderen
zich bewust zijn van de verschillende normen en waarden van de
Marokkaanse cultuur en die van Nederland. Ons doel is de
verbinding te vergemakkelijken.
Locatie van de activiteit : Jongerencentrum de Madser
Verwacht aantal bezoekers : wekelijks 45 kinderen en jongeren
Datum van de activiteit : iedere zondagochtend
Tijdsduur activiteit : 10.00-13.00 uur
Begroting : € 500,-

met vermelding van uitgaven, inkomsten en de gevraagde bijdrage

Gevraagde bijdrage : € 500,-

Op welke wijze zijn bewoners betrokken bij dit project:

Inspraak : Kinderen mogen mede bepalen welke activiteiten we gaan
doen en bepalen zelf de thema's die besproken worden
Vorbereiding : Oud-leerlingen geven de jonge kinderen nu les.
Uitvoering : Oud-leerlingen geven de jonge kinderen nu les.
Beheer :

- Zijn er ook bewoners die bezwaar kunnen maken tegen dit project? (wat is/wordt hiermee gedaan)
 Dit was zeker mogelijk, maar er zijn geen bezwaren binnengekomen.
 Er zijn bewoners die niet mee willen doen, maar geen bezwaar hebben tegen de activiteit.

Welke andere pogingen zijn ondernomen om dit project gefinancierd te krijgen?

Bij welke organisatie(s) : Afgelopen jaren hebben wij van verschillende organisaties geld
afgekregen om onze activiteiten te bekostigen. Deze budgetten
waren afkomstig van de Salvatorkerk in Malburgen en Portaal.
Resultaat van deze pogingen :

Akkoord met de spelregels "beleid besteding wijkbudget Wijkplatform"

Datum : 10 dec 14

Handtekening :

Aantal bijlagen

: 1

Begroting Marokkaanse werkgroep Ondersteuning kinderen.

Grote activiteiten zoals; Sinterklaas, kerst, Suikerfeest, afsluiting	€ 250,-
Limonade	€ 30,-
Aanschaf materiaal; sport spel	€ 100,-
Aanschaf knutselmateriaal	€ 120,-

Totaal	€ 500,-

Stichting Ome Joop's Tour

Beschermheer Drs R.R.H.M. van der Zijl voormalig directievoorzitter Efteling



Ome Joop's Tour

Wijkplatform Malburgen
T.a.v. mevrouw T. Wouters
Veldbloemenlaan 32
6832 BT Arnhem

Arnhem, 8 januari 2014

Onderwerp: Ome Joop's Tour bestaat 65 jaar. Gaat u weer mee als Ploegsponsor in 2015!



Geachte mevrouw Wouters,

Na een onvergetelijke Ome Joop's Tour 2014, hebben wij als organisatie niet stilgezeten. In onze loods op het Industriepark Kleefse Waard (IPKW) zijn vrijwilligers nu al voorbereidingen aan het treffen voor ons **jubileumjaar 2015**. De 65^e editie van de OJT zal gehouden worden in de periode van **dinsdag 28 juli t/m woensdag 5 augustus 2015**. Op zaterdag 24 juli wordt, in samenwerking met Mantel tweewielers, de traditionele fietskeuring gehouden want wij willen dat alle kinderen met een veilige fiets aan de start verschijnen. Een conceptroute is inmiddels uitgezet. Een route waarvan we denken dat wij kinderen, die weinig of geen vakantiemogelijkheden hebben, opnieuw een fantastische fietsvakantie aan kunnen bieden.

U heeft met uw organisatie vorig jaar een wielerploeg gesponsord en daarmee waren we natuurlijk heel blij! Voor de komende Tour 2015 willen we graag weer een beroep op u doen. Hiermee hopen wij **de kinderen** een **onvergetelijke fietsvakantie** te kunnen garanderen. Zonder uw (financiële) steun kunnen wij onze Stichting Ome Joop's Tour niet draaiende houden. Om ook de komende jeugdronde te verwezenlijken en -zeker in ons jubileumjaar- iets extra's te organiseren, onderweg en/of bij de locaties waar wij overnachten, doen wij opnieuw een hartelijk beroep op u.

Wij willen u als wielerploegsponsor van het afgelopen jaar graag als eerste in de gelegenheid stellen zich weer als **ploegsponsor 2015** aan te melden. Er zijn echter maar een beperkt aantal wielerploegen te vergeven, dus wees er snel bij! Wellicht heeft u nog andere ideeën om aan uw sponsoring invulling te geven, dan horen wij dat graag! (zie ook Sponsorovereenkomst 2015). Wij hopen dat u positief zult reageren op ons verzoek en zien uw antwoord graag **vóór 26 januari 2015** met belangstelling tegemoet.

Met vriendelijke groet,

Marcel Legerstee
Voorzitter

Toursecretariaat
Postbus 711
6800 AS Arnhem

T. 026 – 362 87 02
E. secretariaat@omejoopstour.nl
W. www.omejoopstour.nl

KVK Arnhem: 41049788
ING: NL87INGB0003828305
Rabobank: NL30RABO0303914289

made in [Arnhem]

Sponsorovereenkomst Wielerploegspons OJT 2015

Naam :

Contactpersoon :

Adres :

Postcode/Plaats :

Telefoon :

Mobiel :

E-mailadres :

Website :

Wat kunt u van ons verwachten als wielerploegspons?

Er worden wielerploegen geformeerd van zes kinderen en een volwassen ploegleider. Zij zijn te herkennen aan de wielershirts, met bedrijfslogo of naam. Tijdens de fietsvakantie vertegenwoordigen zij uw bedrijf of organisatie. Net als in de Tour de France kunnen de deelnemers fel begeerde truien behalen, waaronder de Gele Trui. Dat kan door een tijdrit, grasbaanrace of een sprint te winnen. Ook door sportiviteit, onderling positief gedrag, spontaniteit, oog voor milieu en goede verkeersdiscipline, zijn veel punten te verdienen. Tevens wordt uw bedrijf of organisatie duidelijk in ons programmaboek en op onze website gepresenteerd. Daarnaast zal op Facebook aandacht aan uw bedrijf/organisatie worden geschonken. Ook wordt uw bedrijf of organisatie regelmatig tijdens de hele Tour als ploegspons genoemd.

De wielershirts van vorig jaar zijn nog in principe nog in goede staat en kunnen voor de OJT 2015 weer gebruikt worden. Mogelijk wenst u dat er nieuwe wielershirts gemaakt moeten worden, omdat bijvoorbeeld uw logo veranderd is. Hier zijn wel kosten mee gemoeid.

- | | |
|--|------------|
| <input type="checkbox"/> Sponsoring Wielerploeg exclusief wielershirts | € 1.200,00 |
| <input type="checkbox"/> Sponsoring Wielerploeg inclusief wielershirts | € 1.500,00 |

Wij verzoeken u om deze overeenkomst getekend te retourneren naar **Stichting Ome Joop's Tour** t.a.v. Werkgroep Sponsoring, Postbus 711, 6800 AS te Arnhem of te mailen naar het secretariaat, secretariaat@omejoopstour.nl. U ontvangt van ons een bevestiging en/of een factuur van de gemaakte afspraken. Wij zullen er samen weer een mooie tour van maken.

Overige sponsorafspraken:

.....

O 1 jaar

O 3 jaar

O 5 jaar

Plaats:.....

Datum:.....

Handtekening sponsor

Stichting Ome Joop's Tour

.....

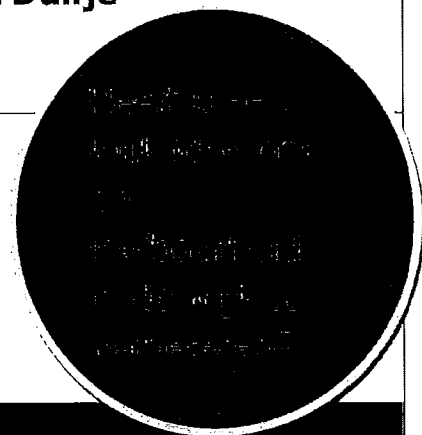
.....



Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje

Aanvraagformulier financiële bijdrage

Het Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje stimuleert bewoners om actief te zijn in de wijk. Om dat mede mogelijk te kunnen maken is er geld beschikbaar voor activiteiten en/of voorzieningen in de wijk. Kost dit geld dan kunt u een aanvraag indienen voor een financiële bijdrage van het Wijkplatform of de Wijkbeheergroepen.



Uitgangspunten

- Er moet een kwalitatief goede schriftelijke aanvraag zijn, die voldoet aan de spelregels.
- Na uitvoering van activiteit of voorziening dient binnen 3 maanden na uitvoering schriftelijk een inhoudelijke en financiële verantwoording te worden afgelegd.
- Indien geen verantwoording afgelegd wordt, kan geen nieuwe aanvraag van dezelfde persoon, groep of organisatie in behandeling worden genomen.

Spelregels

- Personen, groepen en/of organisaties uit de wijk kunnen een aanvraag indienen.
- Personen, groepen en/of organisaties van buiten de wijk kunnen een aanvraag indienen indien de activiteit zich nadrukkelijk richt op de bewoners van de wijk.
- Beroepsmatige organisaties worden niet gehonoreerd, tenzij aangetoond kan worden dat de activiteit niet zonder beroepsmatige ondersteuning mogelijk is.
- De aanvraag versterkt de leefbaarheid in de wijk, b.v. samenleven, veiligheid, spelen en groen, onderwijs en jeugd.
- Geen financiële bijdrage voor uitsluitend eten en drinken, behalve in bescheiden mate bij een activiteit.
- Ontmoetingsactiviteiten kunnen tot maximaal € 4,00 per deelnemer gehonoreerd worden.
- De activiteit of bijeenkomst moet openbaar en vrij toegankelijk zijn.
- De aanvraag moet compleet worden ingediend, inclusief een begroting met kosten activiteit of voorziening, eigen bijdragen en bijdragen organisaties of fondsen.
- Het idee moet draagvlak in de wijk hebben doordat meerdere bewoners een aanvraag ondersteunen.
- Bewoners moeten bereid zijn (voor zover mogelijk mee te helpen bij uitvoering activiteit, aanleg of beheer).
- Een aanvraag voor een voorziening in de openbare ruimte moet getoetst worden door gemeente of corporatie. Dit kan extra tijd kosten.
- De activiteit mag nog niet uitgevoerd zijn voordat er een besluit is genomen over de aanvraag.

Gegevens aanvrager

Naam:	Bewonersvereniging (Voorzitter:Daisy Heuveling)	Adres:	Wout Wagtmanshof 12
Postcode:	6833LV	Woonplaats:	Arnhem
Telefoon:	06-22506042	E mail:	info@bewoners-stadseiland.nl

Omschrijving activiteit, project of voorziening

Om welke activiteit of voorziening gaat het?

Op initiatief van Bewonersvereniging Stadswaarden en Bewonersvereniging Stadseiland is een kerngroep bezig de locatie waar in de toekomst urban villa's zijn gepland, in overleg met Gemeente Arnhem en woningcorporatie Volkshuisvesting 'tijdelijk' een andere bestemming geven. Het veld maakt nu een half-af indruk doordat het nog geen invulling heeft. Bewonersvereniging Stadswaarden en Bewonersvereniging Stadseiland willen deze locatie gebruiken om er een broedplaats voor initiatieven uit de buurt te maken met drie thema's: Moestuin, Ontmoetingsplek en Natuurspeelplek.


Na twee jaren voorbereiding door bewoners uit de buurt en studenten van Hogeschool Van Hall Larenstein Velp was zaterdag 24 januari 2015 de aftrap van de aanleg van het eerste thema: Moestuin 'Groene Vingers' waarbij mensen zich konden opgeven voor een kaveltje in de tuin. De moestuin is de eerste concrete stap in de ontwikkeling van het plan. De belangstelling voor een moestuin is groot. Op zaterdag 7 februari komen ca. 25 moestuinliefhebbers bij elkaar om afspraken te maken zodat in maart de schop de grond in gaat. Woningcorporatie Volkshuisvesting is akkoord met de tijdelijke invulling en Gemeente Arnhem sponsort de haag rondom de moestuin.

Bij de moestuin 'Groene Vingers' gaat het om samen actief bezig te zijn met groen in de wijk, klein en groot. De kavels zijn bewust klein (2-4 meter). Het uitgangspunt is sociale interactie, het laten ontstaan van een groene gemeenschap. De werkwijze is aan de mensen zelf: samen maken de moestuingebruikers afspraken over het gebruik van de moestuin. De grond blijft openbaar en voor iedereen toegankelijk. Gebruikers betalen 30 euro per jaar aan de bewonersvereniging Stadseiland dat ten goede komt aan de moestuin.

Na de aanleg van de moestuin wordt het plan verder organisch voor en door de buurt ingevuld en aangelegd. In de toekomst willen we op organische wijze, voor en door de buurt, de aanleg van een Ontmoetingsplek en Natuurspeelplek realiseren.

zie bijlages:

- Schets stadseiland 01.jpg
- schets moestuin.jpg
- Offerte 02012015 willemjakobs.pdf
- begroting Moestuin stadswaardenlaan.pdf

Op welke wijk richt de activiteit zich?	De locatie staat open voor iedereen uit de wijk Malburgen om in goed overleg initiatieven te beginnen. De moestuin is de eerste aftrap en richt zich direct op de omwonenden van de kavel, zowel bewoners van Stadseland als bewoners aan de rechterzijde van de Stadswaardenlaan doen mee. Ook is verzorgingshuis Eilandstaete (Pleyade) benaderd voor een moestuin. De locatie op termijn willen wij ontwikkelen tot een ontmoetingsplek voor de wijk Malburgen.	
Wie zijn de deelnemers?	De wijkbewoners, Bewonersvereniging Stadseland, Bewonersvereniging Stadswaarden, Willem Jakobs (ontwerp en coördinatie), Groenraad (advies en uitvoering)	
Hoeveel mensen nemen deel?	Er zijn 20 kavels (2 bij 4 meter) voor 20 huishoudens circa 40 mensen (excl. kinderen)	
Wanneer en waar vindt de activiteiten plaats?	Het hele jaar	
Op welke manier worden bewoners geïnformeerd of betrokken?	Er komt een Info bord, er is huis-aan-huis geflyerd in de wijk en informatie via Bewonersverenigingen Stadseland en Bewonersvereniging Stadswaarden (fysiek en via social media).	
Kosten voor de activiteit of voorziening		
Kosten activiteit/voorziening:	Coördinatie;	€ 598,95
	Aanleg;	€ 2970,85
	Totaal;	Sub totaal € 3569,80
Bijdragen deelnemers:	Inschrijfgeld 20 x € 30,- =	€ 600,-
	Inzet deelnemers bij realisatie ter waarde van plm.	€ 950,-
Bijdragen organisatie, fondsen e.d.	Gemeente vergoedt het plantmateriaal € 385,- (6% btw) =	€ 408,10
		Sub totaal € 1958,10
Welk bedrag vraagt u aan het wijkplatform?	Resterend bedrag	€ 1611,70
Ondertekening		
Datum:	28 januari	Handtekening: 
Informatie of hulp bij aanvraag		
U kunt contact opnemen met opbouwwerker Wim Petersen: 06 - 21 29 71 06 of w.petersen@rijnstad.nl , p/a De Hobbit, Zwanebloemlaan 2a, Arnhem		
Aanvraag opsturen naar Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duijje		
Mail:	aanvragen@malburgen.nl	
Adres:	Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duijje, p/a De Hobbit, Zwanebloemlaan 2a, 6832 HG Arnhem	
*) Voor meer informatie over uitgangspunten, spelregels, procedure en voorbeeld evaluatie zie www.malburgen.nl		

beplantingsplan Moestuין stadswaardenlaan

	aanleg zonder moestuinierders			aanleg met hulp van 10 moestuinierders		
	aantal	prijs/stuk	totaal	aantal	prijs/stuk	totaal
plantsoen en materiaal						
Crataegus monogyna (80-100)	300	€ 0,80	€ 240,00	300	€ 0,80	€ 240,00
fruitboompjes	4	€ 22,50	€ 90,00	4	€ 22,50	€ 90,00
vivimus zak bodemverbetering bij aanplant	10	€ 5,50	€ 55,00	10	€ 5,50	€ 55,00
totaal			€ 385,00			€ 385,00
Arbeid planten						
	aantal	uurtarief	totaal	aantal	uurtarief	totaal
groenraad	16	€ 40,00	€ 640,00	8	€ 40,00	€ 320,00
Totaal planten			€ 1.025,00			€ 705,00
Grondwerk						
	aantal	prijs/stuk	totaal	aantal	prijs/stuk	totaal
compost aanhanger	2	€ 40,00	€ 80,00	2	€ 40,00	€ 80,00
huur minigraver	16	€ 50,00	€ 800,00	8	€ 50,00	€ 400,00
transport compost	2	€ 40,00	€ 80,00	2	€ 40,00	€ 80,00
Assistentie minigraver	6	€ 40,00	€ 240,00	3	€ 40,00	€ 120,00
totaal			€ 1.200,00			€ 680,00
Plaatsen Schapenhek (poort)						
	aantal	prijs/stuk	totaal	aantal	prijs/stuk	totaal
schapenhek maat 1,20 * 1,20 incl. palen en hang en sluitwerk plaatsen en transport	1	€ 250,00	€ 250,00	1	€ 250,00	€ 250,00
	4	€ 40,00	€ 160,00	4	€ 40,00	€ 160,00
totaal			€ 410,00			€ 410,00

totaal offerte	€ 2.635,00	€ 1.795,00
btw 6 % van	€ 87,00	€ 60,60
btw 21 % van	€ 248,85	€ 164,85
Totaal aanleg moestuin incl. BTW	€ 2.970,85	€ 2.020,45

Betreft offerte: 02012015
Datum:27-01-2015



Van:
Willem Jakobs
Btw nummer:NL183172358B02
KvK: 60031832
Willy den Oudenstraat 3
6833 le Arnhem

Aan:
wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje

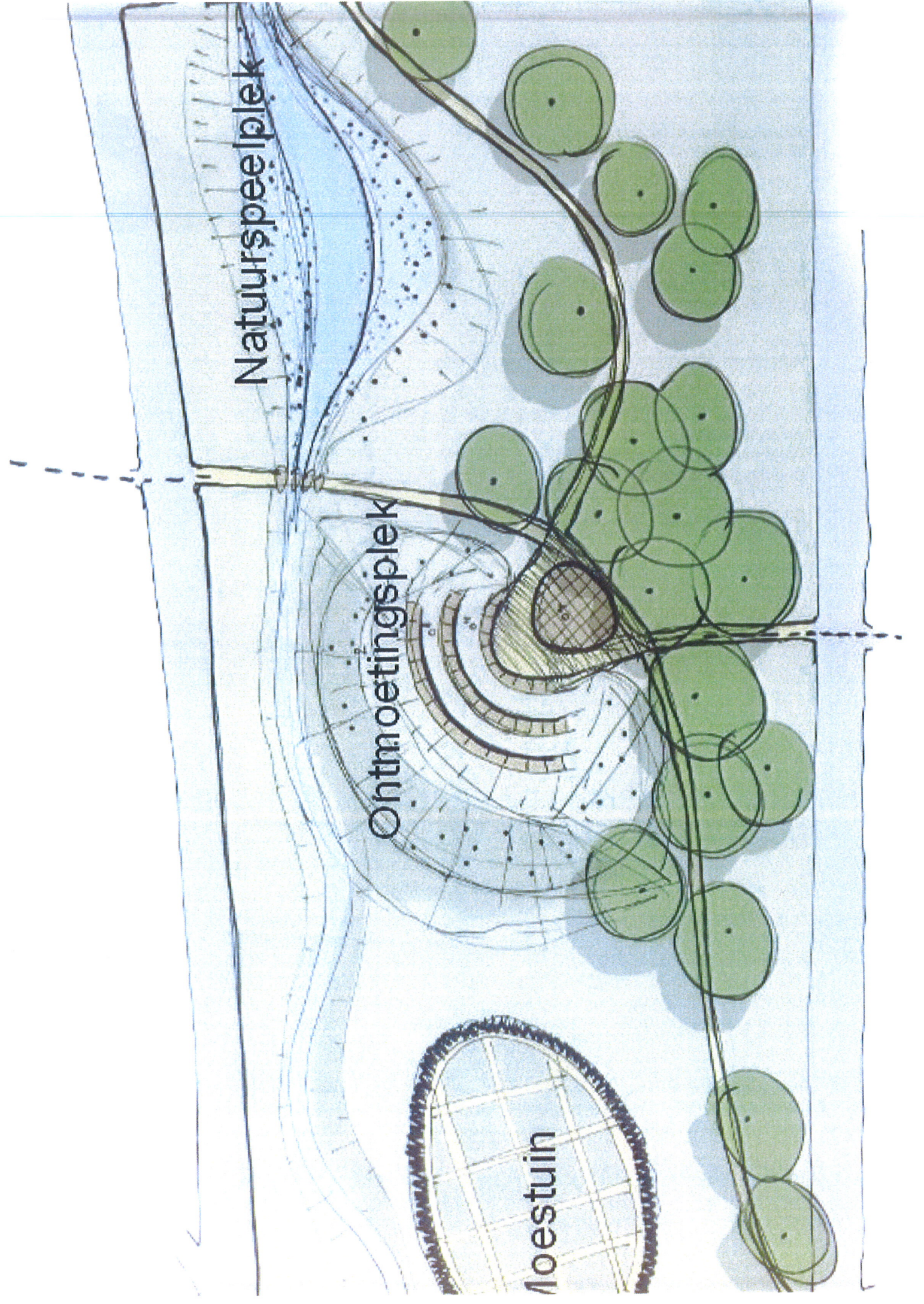
Werzaamheden:	
Project organisatie 3 uur 50,-	€ 150,-
Coördinatie 8 uur á 50,-	€ 400,-
Korting 10%	-€ 55,-
Subtotaal	€ 495,-
btw 21%	€ 103,95
Totaal incl. btw:	€ 598,95

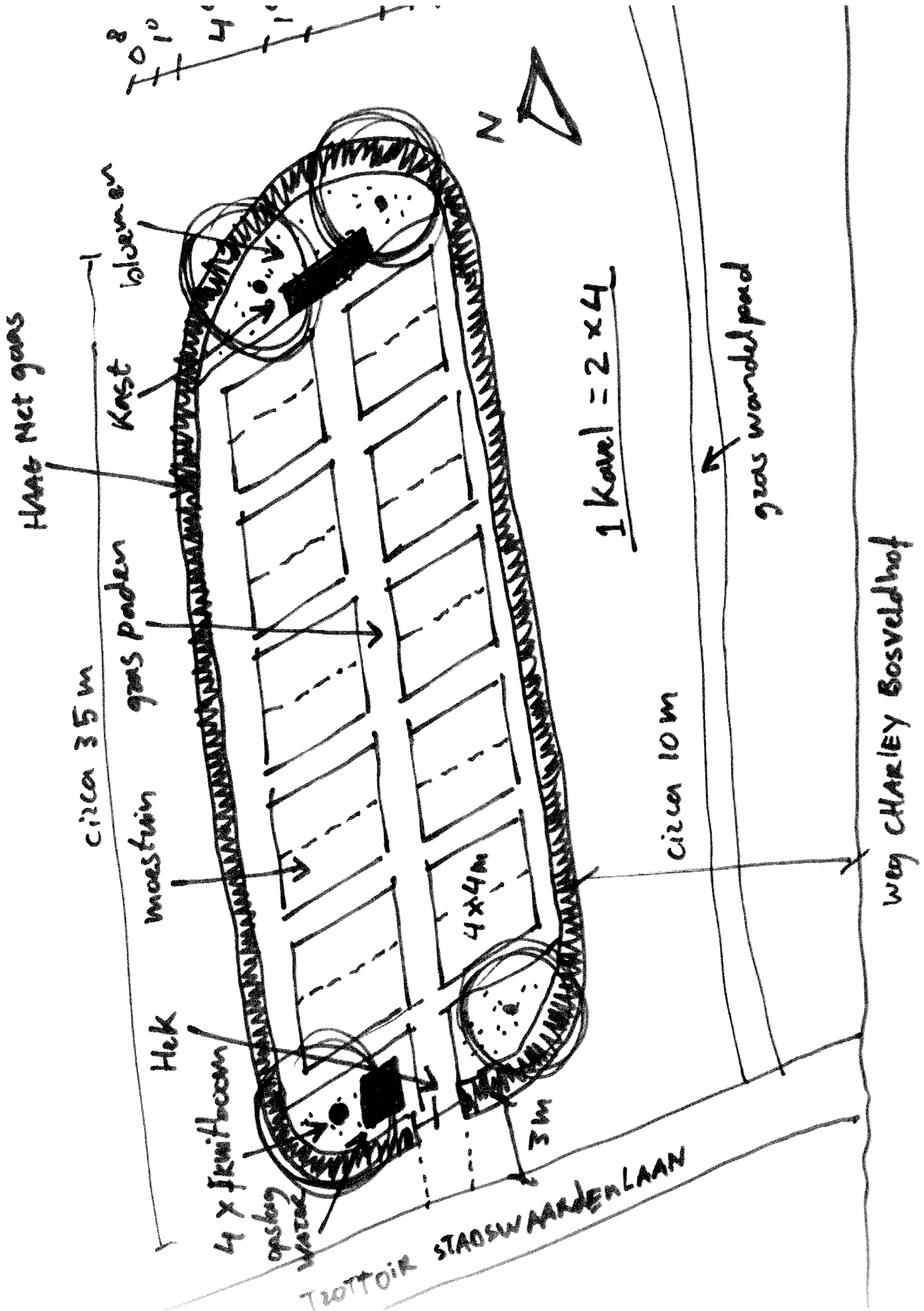
Over te maken op IBAN nummer: NL37INGB0004933647 te Arnhem tav W. Jakobs
Betalingstermijn 30 dagen na factuurdatum

Natuurspeelplek

Ontmoetingsplek

Moestuin





HANG Net gaas

circa 35 m

moestuin gras paden

Kast

bloemen

Hek

4 x 1kruitboom

opslag water

4 x 4 m

1 Kavel = 2 x 4

circa 10 m

gras wandelpaad



TROTTOIR STADSWAANDERLAAN

Weg CHARLEY BOSVELDHOFF

Toelichting overzicht Regulier en Extra Bewonersbudget 2014 – 3 februari 2015

Algemeen

Er zijn in 2014 24 aanvragen in totaal gehonoreerd, waarvan 6 betaald zijn uit het Extra Bewonersbudget en 18 uit het Regulier Bewonersbudget. De uitgaven van het Extra Bewonersbudget bedragen in totaal 37.876,07 euro oftewel 76% van alle uitgaven; de uitgaven van het Regulier Bewonersbudget bedragen in totaal 12.784,00 Euro oftewel 24% van alle uitgaven.

Per thema

Verreweg de meeste aanvragen hadden betrekking tot *sociale cohesie* (45%). Hier werd ook het meeste aan uitgegeven (46%). Het gaat hierbij vaak om evenementen van korte duur, zoals een feest of of kerstdiner.

21% van de aanvragen hadden *speelplezier* als thema. Dit gaat over activiteiten voor kinderen, soms specifiek gericht op kinderen met arme ouders. 38% van het budget is hieraan uitgegeven.

Ook een relatief groot deel is besteed aan activiteiten die *beweging* stimuleerden (17%), maar het gaat hierbij maar om 5% van het totale budget. Dit zijn met name sportactiviteiten, vaak voor kinderen en jongeren.

Een paar projecten gingen over *verloedering* (8%), zoals schoonmaaksacties, en een paar over *educatie*, zoals huiswerkbegeleiding.

Per doelgroep

Kinderen zijn de populairste doelgroep (33% van alle projecten, 44% van alle uitgaven). Vervolgens wordt het meeste uitgegeven aan activiteiten voor *alle leeftijden* (40%, 21% van alle projecten).

Daarna volgen activiteiten voor *jongeren* en *ouderen/gehandicapten* (beiden 17% van alle projecten), maar hier wordt niet veel aan uitgegeven (10% en 4%). Voor allochtonen en volwassen worden de minste activiteiten georganiseerd (8% en 4%, beiden 1% van totale uitgaven).

Per type activiteit

Tweederde van alle aanvragen hebben betrekking tot *evenementen*. Het gaat om ruim de helft van alle uitgaven (55%). De wijkdag is het evenement dat het meeste geld heeft gekost. Hoewel er maar drie *voorzieningen* zijn gesubsidieerd, is hier wel bijna 16 duizend (32%) aan uitgegeven. Een groot deel hiervan is besteed aan de herinrichting van de speelplek Mermshof in 't Duifje.

De minste uitgaven hebben betrekking tot *educatie* (13%). 21% van de aanvragen hebben dit als thema, waarbij het bijvoorbeeld gaat om kinderen bewust te maken van verloedering, huiswerkbegeleiding of fietscursussen.

Regulier en extra bewonersuitgaven naar categorie**Per hoofdthema**

	Aantal	Percentage	Bedrag	Percentage
Sociale cohesie	11	46%	€ 22.608,57	45%
Speelplezier	5	21%	€ 19.025,00	38%
Beweging	4	17%	€ 2.270,00	5%
Verloedering	2	8%	€ 2.406,50	5%
Educatie	2	8%	€ 3.750,00	7%
Totaal	24	100%	€ 50.060,07	100%

Per doelgroep

	Aantal	Percentage	Bedrag	Percentage
Kinderen	8	33%	€ 22.106,50	44%
Jongeren	4	17%	€ 5.087,50	10%
Ouderen	4	17%	€ 2.050,00	4%
Volwassenen		0%	€ 320,00	1%
Allochtonen	2	8%	€ 595,00	1%
Alle leeftijden	5	21%	€ 19.901,07	40%
Totaal	24	100%	€ 50.060,07	100%

Per type activiteit

	Aantal	Percentage	Bedrag	Percentage
Evenement	16	67%	€ 27.683,57	55%
Educatie	5	21%	€ 6.426,50	13%
Voorziening	3	13%	€ 15.950,00	32%
Totaal	24	100%	€ 50.060,07	100%

Regulier en extra bewonersuitgaven naar categorie

Bijlage 11 - Wijkplatform Malburgen Oost - 10 februari 2015

Nr.	thema 1	thema 2	doelgroep	soort activiteit	Bedrag
WB 13	beweging	educatie	jongeren	evenement	€ 1.000,00
WB 22	beweging		allochtonen	educatie	€ 270,00
WB 33	beweging		kinderen	evenement	€ 675,00
WB 4	beweging		allochtonen	voorziening	€ 325,00
EB 3	educatie		jongeren	educatie	€ 1.500,00
EB 6	educatie	sport	jongeren	educatie	€ 2.250,00
EB 1	sociale cohesie		alle leeftijden	evenement	€ 7.500,00
EB 5	sociale cohesie		alle leeftijden	evenement	€ 11.001,07
WB 15	sociale cohesie		ouderen/gehandicapten	evenement	€ 150,00
WB 19	sociale cohesie		alle leeftijden	evenement	€ 500,00
WB 21	sociale cohesie		volwassenen	evenement	€ 320,00
WB 23	sociale cohesie		ouderen/gehandicapten	evenement	€ 150,00
WB 27	sociale cohesie		ouderen/gehandicapten	evenement	€ 1.000,00
WB 3	sociale cohesie		ouderen/gehandicapten	evenement	€ 750,00
WB 30	sociale cohesie	muziek	alle leeftijden	evenement	525
WB 31	sociale cohesie	muziek	alle leeftijden	evenement	€ 375,00
WB 36	sociale cohesie		jongeren	evenement	€ 337,50
EB 2	speelplezier		kinderen	voorziening	€ 10.000,00
EB 4	speelplezier		kinderen	voorziening	€ 5.625,00
WB 1	speelplezier	armoede	kinderen	evenement	€ 900,00
WB 24	speelplezier	armoede	kinderen	evenement	€ 1.000,00
WB 8	speelplezier		kinderen	evenement	€ 1.500,00
WB 28	verloedering	educatie	kinderen	educatie	€ 730,00
WB 29	verloedering	educatie	kinderen	educatie	€ 1.676,50

€ 50.060,07



Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje

Aanvraagformulier financiële bijdrage

Heeft u een leuk idee om de leefbaarheid in de wijk te verbeteren?

Het Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje stimuleert bewoners om actief te zijn in de wijk. Om dat mede mogelijk te kunnen maken is er geld beschikbaar voor activiteiten en/of voorzieningen in de wijk. Kost dit geld dan kunt u een aanvraag indienen voor een financiële bijdrage van het Wijkplatform of de Wijkbeheergroepen.

Uitgangspunten *)

- Er moet een kwalitatief goede schriftelijke aanvraag zijn, die voldoet aan de spelregels.
- Na uitvoering van activiteit of voorziening dient binnen 3 maanden na uitvoering schriftelijk een inhoudelijke en financiële verantwoording te worden afgelegd.
- Indien geen verantwoording afgelegd wordt, kan geen nieuwe aanvraag van dezelfde persoon, groep of organisatie in behandeling worden genomen.

Spelregels

- Personen, groepen en/of organisaties uit de wijk kunnen een aanvraag indienen.
- Personen, groepen en/of organisaties van buiten de wijk kunnen een aanvraag indienen indien de activiteit zich nadrukkelijk richt op de bewoners van de wijk.
- Beroepsmatige organisaties worden niet gehonoreerd, tenzij aangetoond kan worden dat de activiteit niet zonder beroepsmatige ondersteuning mogelijk is.
- De aanvraag versterkt de leefbaarheid in de wijk, b.v. samenleven, veiligheid, spelen en groen, onderwijs en jeugd.
- Geen financiële bijdrage voor uitsluitend eten en drinken, behalve in bescheiden mate bij een activiteit.
- Ontmoetingsactiviteiten kunnen tot maximaal € 4,00 per deelnemer gehonoreerd worden.
- De activiteit of bijeenkomst moet openbaar en vrij toegankelijk zijn.
- De aanvraag moet compleet worden ingediend, inclusief een begroting met kosten activiteit of voorziening, eigen bijdragen en bijdragen organisaties of fondsen.
- Het idee moet draagvlak in de wijk hebben doordat meerdere bewoners een aanvraag ondersteunen.
- Bewoners moeten bereid zijn (voor zover mogelijk mee te helpen bij uitvoering activiteit, aanleg of beheer).
- Een aanvraag voor een voorziening in de openbare ruimte moet getoetst worden door gemeente of corporatie. Dit kan extra tijd kosten.
- De activiteit mag nog niet uitgevoerd zijn voordat er een besluit is genomen over de aanvraag.

Gegevens aanvrager

Naam:		Adres:	
Postcode:		Woonplaats:	
Telefoon:		E mail:	

Omschrijving activiteit, project of voorziening

Om welke activiteit of voorziening gaat het?	
Wat is het doel?	
Op welke wijk richt de activiteit zich?	
Wie zijn de deelnemers?	
Hoeveel mensen nemen deel?	
Wanneer en waar vindt de activiteiten plaats?	
Op welke manier worden bewoners geïnformeerd of betrokken?	

Kosten voor de activiteit of voorziening

Kosten activiteit/voorziening:	
Bijdragen deelnemers:	
Bijdragen organisatie, fondsen e.d.	
Welk bedrag vraagt u aan het wijkplatform?	

Ondertekening

Datum:		Handtekening:	
--------	--	---------------	--

Informatie of hulp bij aanvraag

U kunt contact opnemen met opbouwwerker Wim Petersen: 06 – 21 29 71 06 of w.petersen@rijnstad.nl, p/a De Hobbit, Zwanebloemlaan 2a, Arnhem

Aanvraag opsturen naar Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje

Mail:	aanvragen@malburgen.nl
Adres:	Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje, p/a De Hobbit, Zwanebloemlaan 2a, 6832 HG Arnhem

*) Voor meer informatie over uitgangspunten, spelregels, procedure en voorbeeld evaluatie zie www.malburgen.nl



Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje

Onderwerp:	Spelregels en procedure financiële aanvragen wijkbudget Malburgen Oost
Status:	Vastgesteld door Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje
Wanneer:	16 december 2014

Het wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje heeft in haar vergadering van 16 december 2014 de spelregels en de procedure voor financiële aanvragen vastgesteld. Aanvragers weten hierdoor wat de spelregels zijn en hoe de procedure verloopt bij een financiële aanvraag.

Uitgangspunten:

Het Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje hanteert de volgende uitgangspunten bij financiële aanvragen:

1. Er moet een kwalitatief goede schriftelijke aanvraag zijn, die voldoet aan de spelregels financiële aanvragen, zodat de aanvraag zorgvuldig en volledig behandeld kan worden.
2. Na uitvoering van activiteit of het plaatsen van een voorziening dient schriftelijk een inhoudelijke en financiële verantwoording te worden afgelegd binnen 3 maanden na het uitvoeren van de activiteit of plaatsen van de voorziening.
3. Indien er geen verantwoording afgelegd wordt, kan een nieuwe aanvraag van dezelfde persoon, groep of organisaties niet in behandeling worden genomen.

Spelregels:

- Personen, groepen en/of organisaties uit Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje kunnen een aanvraag indienen.
- Personen, groepen en/of organisaties van buiten Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje kunnen een aanvraag indienen indien de activiteit zich nadrukkelijk richt op de bewoners van Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje.
- Aanvragen vanuit een beroepsmatige organisatie worden niet gehonoreerd, tenzij nadrukkelijk aangetoond kan worden dat de activiteit niet zonder beroepsmatige ondersteuning mogelijk is.
- De aanvraag versterkt de leefbaarheid in de wijk en ligt op het terrein van onder andere samenleven, veiligheid, spelen, groen, onderwijs, werk en jeugd.
- Er wordt geen financiële bijdrage verleend aan uitsluitend eten en drinken, behalve in bescheiden mate indien deze hoort bij een uitvoerende activiteit.
- Ontmoetingsactiviteiten kunnen tot maximaal € 4,00 per deelnemer gehonoreerd worden.
- De activiteit of bijeenkomst moet openbaar en vrij toegankelijk zijn voor alle bewoners.
- De aanvraag moet zo compleet mogelijk worden ingediend:
 - om welke activiteit of voorziening (bijvoorbeeld speeltoestel, bank) gaat het;
 - wie is/zijn de aanvrager(s)?
 - wie is de doelgroep en hoeveel bewoners nemen er deel;
 - waar en wanneer wordt de activiteit uitgevoerd;
 - op welke manier worden bewoners geïnformeerd.
- Bij de aanvraag moet een begroting zijn:
 - De kosten voor de voorziening of activiteit;
 - Eigen bijdrage deelnemers;
 - Bijdragen van andere organisaties of fondsen moeten vermeld worden.
- Het idee moet draagvlak in de wijk hebben doordat meerdere bewoners de aanvraag ondersteunen.

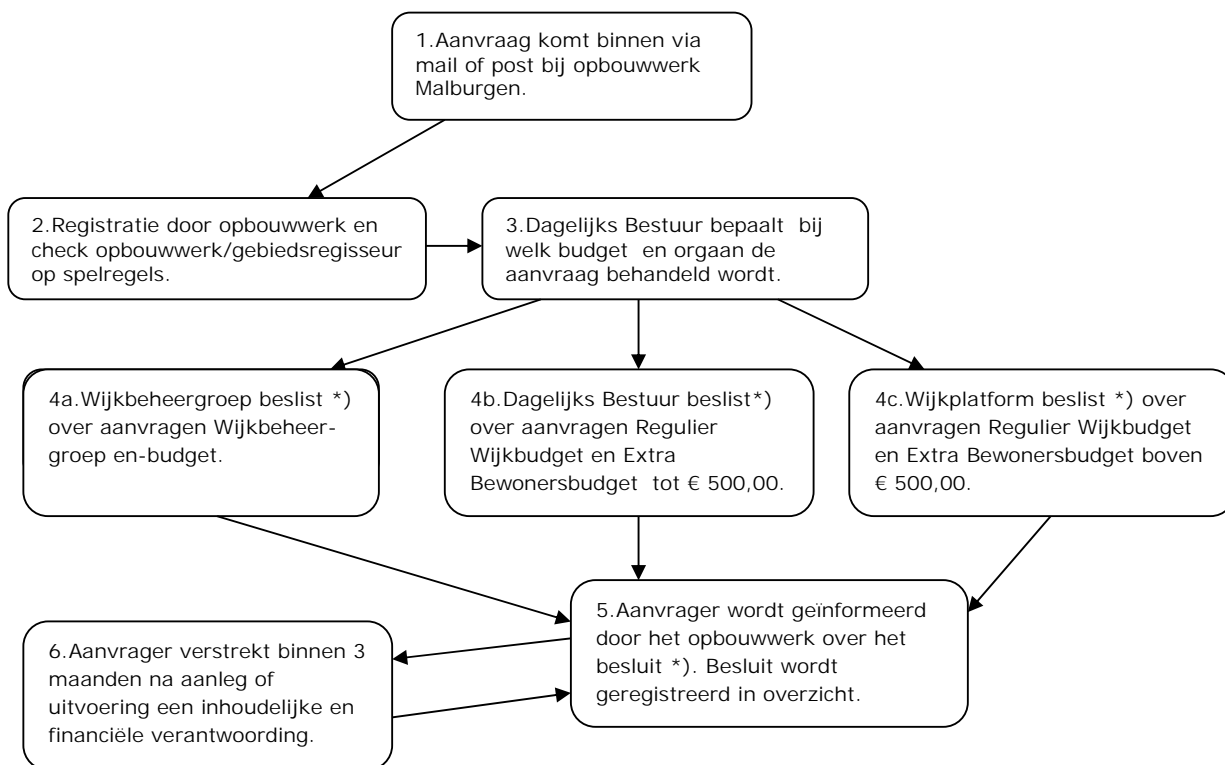
- Bewoners moeten bereid zijn (voor zover mogelijk) mee te helpen bij de uitvoering van de activiteit, aanleg of beheer.
- Een aanvraag voor een voorziening in woonomgeving moet getoetst worden op beleid van gemeente en/of corporatie. Dit kan extra tijd kosten.
- De activiteit of voorziening mag nog niet uitgevoerd zijn voordat het Wijkplatform, Dagelijks Bestuur of Wijkbeheergroep een besluit heeft genomen.

Procedure

- Het aanvraagformulier kan gedownload worden van de wijkwebsite Malburgen.nl of verkregen bij het opbouwwerk Malburgen.
- De aanvraag wordt tijdig ingediend, minimaal 2 maanden voor aanvang van de activiteit.
- Aanvragen moeten schriftelijk, bij voorkeur digitaal, worden ingediend.
- De aanvraag moet ingediend worden bij het opbouwwerk Malburgen t.n.v. aanvragen@malburgen.nl
- De aanvraag wordt opgestuurd naar het Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje, p/a De Hobbit, Zwanebloemlaan 2a, 6832 HG Arnhem.
- De gebiedsregisseur en de opbouwwerker Malburgen toetsen of een aanvraag voldoet aan de spelregels. Indien niet dan wordt aan de aanvrager aanvullende informatie gevraagd.
- Het Dagelijks Bestuur van het Wijkplatform bepaalt waar de aanvraag behandeld zal worden: Dagelijks Bestuur, Wijkplatform of Wijkbeheergroep.
- Op basis van de aanvraag bepaalt het Dagelijks Bestuur bij welk budget de aanvraag ingediend wordt: Regulier Wijkbudget, Extra Bewonersbudget of Budget van de Wijkbeheergroep.
- Het Dagelijks Bestuur krijgt mandaat van het Wijkplatform om aanvragen t.b.v. het Reguliere Wijkbudget of het Extra Bewonersbudget tot en met € 500,00 te behandelen. Het Dagelijks Bestuur kan tot maximaal € 1.500,00 aanvragen behandelen van dezelfde aanvrager. Komt dezelfde aanvrager boven dit bedrag uit dan brengt het Wijkplatform een advies uit.
- Het Wijkplatform behandelt aanvragen boven de € 500,00.
- De aanvrager wordt uitgenodigd om een toelichting te geven over de aanvraag en vragen te beantwoorden van de wijkorganisatie, die het advies neemt. Er worden in de bespreking met de aanvrager geen oordelen gegeven door de leden doch uitsluitend informatieve vragen gesteld.
- Leden van het Dagelijks Bestuur, het Wijkplatform of de Wijkbeheergroep mogen niet meestemmen over aanvragen waarbij zij zelf betrokken zijn (of namens een organisatie).
- Het Dagelijks Bestuur, het Wijkplatform of de Wijkbeheergroep brengt in eigen kring een zwaarwegend advies uit aan de gebiedsregisseur waarbij de aanvrager niet aanwezig is.
- De aanvrager wordt schriftelijk via de mail of de post op de hoogte gebracht van het besluit van de gebiedsregisseur.
- Indien de aanvraag wordt gehonoreerd neemt de aanvrager zelf het initiatief om binnen 3 maanden na activiteit of aanleg voorziening een schriftelijk verslag in te dienen met een evaluatie van de activiteit en een financiële verantwoording.
- Indien er geen verantwoording wordt afgelegd, worden er geen nieuwe aanvragen van dezelfde aanvrager in behandeling genomen.
- Het Dagelijks Bestuur maakt een overzicht van de aanvragen voor het Reguliere Wijkbudget en het Extra bewonersbudget. Daaruit wordt duidelijk onder welk nummer de aanvraag staat genoteerd, wanneer de aanvraag binnen is gekomen, door wie ingediend, wat de aanvraag is, in welke categorie de aanvraag valt, het bedrag van de aanvraag en of er andere partijen bijdragen, het advies en de motivatie, het toegekend bedrag, het bedrag wat beschikbaar is voor de rest van de aanvragen en of er een evaluatie is binnen gekomen.

- De evaluaties worden vermeld via de postlijst en zijn te bekijken bij de gebiedsregisseur.
- Op het eind van het kalenderjaar zal het Dagelijks Bestuur een schriftelijk overzicht maken t.b.v. het Wijkplatform van de aanvragen per categorie.

Schema Aanvragen Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje



Ondersteuning bij aanvragen

- Voor informatie over aanvragen of hulp bij het aanvragen kan de aanvrager terecht bij het opbouwwerk Malburgen / Wim Petersen, De Hobbit, Zwanebloemlaan 2a, 6832 HG Arnhem, 06-21297106 of w.petersen@rijnstad.nl

Voorbeelden

Zie hieronder voorbeelden van evaluatie voor een activiteit (blz. 4) of een voorziening (blz. 5) en financiële verantwoording (blz. 6).

Voorbeelden Evaluatie Activiteit en Voorziening (bijvoorbeeld speeltoestel of bankje) **en Financiële verantwoording.**

Evaluatie financiële aanvragen Wijkplatform Malburgen Oost, Immerloo en 't Duifje

Activiteit

1. Wat was het oorspronkelijke doel van de activiteit zoals aangegeven bij de financiële aanvraag?
2. Wanneer en waar heeft de activiteit plaatsgevonden? Indien dit afwijkt van het oorspronkelijke plan, licht dit dan toe.
3. Is het oorspronkelijke doel van de activiteit behaald?

Denk hierbij bijvoorbeeld aan de volgende vragen:

- Hoe zijn mogelijke deelnemers geïnformeerd over de activiteit? Heeft dit het gewenste effect gehad?
- Wat heeft er concreet plaatsgevonden tijdens de activiteit? Is de activiteit uitgevoerd zoals gepland?
- Hoeveel personen namen deel aan de activiteit? Was dit aantal volgens de verwachting?
- Wat waren de kenmerken van de deelnemers? (bijvoorbeeld leeftijd of leden van organisaties) Waren dit de verwachte deelnemers?
- Wat was het resultaat van de activiteit? Waaruit blijkt dit resultaat en komt dit overeen met het gestelde doel? Denk hierbij aan resultaten op het gebied van leefbaarheid, zoals samenleven, veiligheid, spelen, groen, onderwijs en werk en jeugd.

De antwoorden op bovenstaande vragen worden bij voorkeur ondersteund met bijvoorbeeld foto's, video's of reacties van deelnemers.

4. In hoeverre zijn bewoners betrokken bij de uitvoering van de activiteit?
 - Denk hierbij aan de inzet van vrijwilligers, de hulp van deelnemers of de inzet van actieve bewoners.
5. Wat zijn de gemaakte kosten en in hoeverre komt dit overeen met de begroting?
 - Bespreek hier de toegevoegde begroting.
 - Zijn er meer kosten gemaakt dan begroot? Wat is de reden hiervan en hoe zijn deze kosten opgevangen?
 - Zijn er minder kosten gemaakt dan begroot? Wat is de reden hiervan en wat wordt er gedaan met het overschot?

Voorziening

1. Wat was het oorspronkelijke doel van de voorziening zoals aangegeven bij de financiële aanvraag?
2. Wanneer en waar is de voorziening gerealiseerd? Indien dit afwijkt van het oorspronkelijke plan, licht dit dan toe.
3. Is het oorspronkelijke doel van de voorziening behaald?

Denk hierbij bijvoorbeeld aan de volgende vragen:

- Hoe zijn mogelijke gebruikers geïnformeerd over de voorziening? Heeft dit het gewenste effect gehad?
- Hoe heeft de voorziening vorm gekregen? Was dit zoals gepland? Een foto zorgt hierbij voor het beste beeld.
- Hoeveel personen maken gebruik van de voorziening? Was dit aantal volgens de verwachting?
- Wat waren/zijn de kenmerken van de gebruikers? (bijvoorbeeld leeftijd of leden van organisaties) Waren/zijn dit de verwachte gebruikers?
- Wat was het resultaat van de voorziening? Waaruit blijkt dit resultaat en komt dit overeen met het gestelde doel? Denk hierbij aan resultaten op het gebied van leefbaarheid, zoals samenleven, veiligheid, spelen, groen, onderwijs en werk en jeugd.

De antwoorden op bovenstaande vragen worden bij voorkeur ondersteund met bijvoorbeeld foto's, video's of reacties van deelnemers.

4. In hoeverre zijn bewoners betrokken bij de realisatie van de voorziening?
 - Denk hierbij aan de inzet van vrijwilligers, de hulp van deelnemers of de inzet van actieve bewoners.
5. Wat zijn de gemaakte kosten en in hoeverre komt dit overeen met de begroting?
 - Bespreek hier de toegevoegde begroting.
 - Zijn er meer kosten gemaakt dan begroot? Wat is de reden hiervan en hoe zijn deze kosten opgevangen?
 - Zijn er minder kosten gemaakt dan begroot? Wat is de reden hiervan en wat wordt er gedaan met het overschot?

Financiële verantwoording aanvraag

Uitgaven	Begroot	Werkelijk	Vershil
Voorlichting (flyers e.d.)	€ 100,00	€ 100,00	€ 0,00
Materiaal	€ 1.000,00	€ 1.057,00	+ € 57,00
Versnaperingen	€ 500,00	€ 433,00	-€ 67,00
Vergoeding spreker/vrijwilligers	€ 200,00	€ 200,00	€ 0,00
<i>Totaal</i>	€ 1.800,00	€ 1.790,00	-€ 10,00
Inkomsten			
Entreekosten deelnemers	€ 100,00	€ 130,00	+€ 30,00
Subsidie Wijkplatform Malburgen Oost (75%)	€ 1.350,00	€ 1.320,00	€ 0,00
Subsidie Wijkplatform Malburgen West (25%)	€ 450,00	€ 440,00	€ 0,00
<i>Totaal</i>	€ 1.800,00	€ 1.770,00	+€ 30,00
Vershil inkomsten versus uitgaven	€ 0,00	€ -40,00	